

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

## I. Algemene informatie

### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam praktijk: Labyrinthe

Naam regiebehandelaar: Caroline C. van Rheenen

E-mailadres: labyrinthe@xs4all.nl

KvK nummer: 20154122

Website: www.labyrinthe.nl

BIG-registraties: 69050843725;89050843716

Overige kwalificaties: Cognitief gedragstherapeut(VGct), hypnotherapeut(Nvvh), EMDR, MBCT(Mindfulness).

Basisopleiding: Doctoraal Psychologie, Klinisch psychologie, Psychotherapie

AGB-code praktijk: 94-002520

AGB-code persoonlijk: 94-002970

### 2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

de gespecialiseerde-ggz

### 3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Bij Labyrinthe kunt u onder andere terecht met de volgende klachten: Depressie, depressieve klachten. Trauma gerelateerde klachten, zoals incest, (seksueel) geweld, pesten of een ernstig ongeluk. Gebrek aan zelfvertrouwen. Fobieën. Paniekaanvallen, hyperventilatie.

Dwanggedachten/dwanghandelingen. Persoonlijkheidsproblematiek. Sociale angstklachten. Slecht slapen. Overmatig piekeren. Burn-out klachten. Assertiviteitsproblemen. Doelgroepen: Individuele volwassenen, ouderen. Behandelvormen:(cognitieve) gedragstherapie, EMDR, MBCT(Mindfulness), Hypnose, inzichtgevende therapie en E-Health.

### 4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

Mw. drs. C.C. van Rheenen, BIG registraties: 69050843725;89050843716

### 5. Professioneel netwerk

#### 5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Zorggroep(en)

#### 5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Mevr. A.L.M. Wetzels, Psychotherapeut. BIG registratie:69056767516 De heer R.F.van Diest, Klinisch psycholoog/psychotherapeut. BIG registratie: 190488845825;39048884516 De heer J.A.M.de Leuw, Klinisch psycholoog/psychotherapeut. BIG registratie:09047072125;29047072116 Mevr. M.

Westbroek, Klinisch psycholoog/psychotherapeut. BIG registratie: 2904176525;49049176516 Mw. E.

Rutten, psychiater. BIG registratie: 99023611201 Mw. R. L. Lubbers-Slee, fysiotherapeut, bij FysioTerheijden. BIG registratie:09050742804 Stichting Revalide: Mw. drs. M.C. C. de Beer, revalidatiearts Mw. K. van Sabben, dans- en bewegingstherapeut, bij Kadanst. www. Kadanst.nl; tel:0611137025 Mw. S. Beers, Oefentherapeut, Évanie, Praktijk voor Oefentherapie Cesar. www.evanie.nl;tel: 0620142541 Mevr. E.P.M. Adriaansens, huisarts Het huisartsenteam Roothans Het huisartsenteam Frankenhuis Het huisartsenteam Dudok Het huisartsenteam De Weerij

**5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Mocht er medicatie overwogen worden dan verwijs ik cliënten naar mevr. Rutten, psychiater, voor consultatie en eventuele medicatie. Consultatie over medicatie met genoemde huisartsenpraktijken. Als Emotion Focused Therapy aangewezen is verwijs ik naar collega Mw. A.L.M. Wetzels. Als cliënten baat hebben bij ISTDP verwijs ik naar collega J. de Leuw. Naar de heer R.F. van Diest verwijs ik cliënten met complex trauma en dissoiatieve stoornissen voor EMDR. Bij oa slaapproblemen schakel ik mw. Beers in. Soms kan het handig zijn om een fysiotherapeut mee te laten kijken bij klachten van SOLK.

**5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Labyrinthe heeft geen 24 uren crisis dienst. Wel kunt u inspreken op 0634212688 dan wordt u de volgende dag teruggebeld. In geval van een acute hulpvraag verwijs ik de cliënt door naar zijn huisarts of de huisartsenpost in de woonplaats van cliënt. Cliënten kunnen 's avonds, 's nachts en in het weekend contact opnemen met de huisartsenpost Breda: 076-5258500, Molengracht 21,4818 CK Breda. GGZ-crisisdienst: 088 - 016 16 16

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: Niet nodig, dit is al geregeld.

**6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ik heb een contract met de volgende zorgverzekeraars: CZ, Zilveren Kruis, Multizorg, Menzis, De Friesland, DSW, VGZ.

**Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <http://www.labyrinthe.nl/mblinks.htm>

**7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

**De behandeltarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden**

Link naar website met de behandeltarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <http://www.labyrinthe.nl/mblinks.htm>

**8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website:

[https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft\\_uploader/userfiles/files/Kwaliteitscriteria.pdf](https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/Kwaliteitscriteria.pdf)

## 9. Klachten- en geschillenregeling

### 9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Cliënten kunnen bij mij terecht met klachten over de behandeling, Mw. Caroline van Rheenen, dat kan via de mail: [labyrinthe@xs4all.nl](mailto:labyrinthe@xs4all.nl) of telefonisch: 06-34212688. Ik zal de klacht in eerste instantie zelf met cliënten bespreken. Mocht dit niet tot een bevredigende afhandeling van de klacht leiden dan kan de cliënt zich richten tot de klachtenregeling of klachten functionaris van mijn beroepsvereniging, de LVVP. Klachtencommissie van de LVVP: klachtencommissie-lvvp@kbsadvocaten.nl

Link naar website:

[https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft\\_uploader/userfiles/files/klachtenreglement%20LVVP%2](https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/klachtenreglement%20LVVP%2)

### 9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

Klachtencommissie LVVP Postbus 13086 3507LB Utrecht Klachtencommissie-lvvp@kbsadvocaten.nl

### De geschillenregeling is hier te vinden

Link naar website: <https://www.lvvp.info/over-de-lvvp/lidmaatschap/klachtenregeling-voor-clienten>

## 10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

### 10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Mw. A.L.M. Wetzels De heer R.F. van Diest De heer J.A.M. de Leuw Cliënten kunnen via het antwoordapparaat vernemen wie er wanneer waarneemt. Bij vakantie of ziekte wordt dit door mij ingesproken.

### 10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

## II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

### 11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <http://www.labyrinthe.nl/mblinks.htm>

### 12. Aanmelding en intake

#### 12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

Aanmelding U kunt zich telefonisch(06-34212688) of per email([labyrinthe@xs4all.nl](mailto:labyrinthe@xs4all.nl)) bij mij, Caroline van Rheenen, aanmelden. U kunt gevraagd worden naar uw klachten of eventuele eerdere behandelingen. Als u voor de eerste keer op gesprek komt, dan neemt u uw identiteitsbewijs mee en de zorgpas van uw zorgverzekeraar. Tevens is het belangrijk dat u een verwijfsbrief van uw huisarts voor specialistische of de basis GGZ meeneemt. Intake en diagnostiek De intake en diagnostiek wordt door mij, Caroline van Rheenen gedaan. In de eerste paar gesprekken bespreekt u samen met mij uw

klachten en problemen en zal uw levensloop in grote lijnen aan bod komen. Tevens wordt u een aantal vragenlijsten afgenomen in het kader van Routine Outcome Monitoring (ROM) waarmee de voortgang van de behandeling kan worden bekeken. Ook zullen diagnostische vragenlijsten deel uit maken van het intake proces. U moet deze vragenlijsten zien als een aanvulling op de gesprekken. Na de intakegesprekken zal samen met u een behandelplan worden opgesteld waar u samen met uw therapeut aan gaat werken. Dit behandelplan wordt door u en mij ondertekend. Mocht uit de intakegesprekken blijken dat een behandeling bij de praktijk niet de juiste optie is, dan wordt samen met u gekeken naar een goed alternatief. Aan het eind van de behandeling wordt in overleg met de cliënt de behandeling afgerond en vindt zo nodig overdracht plaats aan verwijzer of andere zorgaanbieder. Ik blijf zelf het aanspreekpunt van de cliënt.

**12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):**

Ja

### **13. Diagnostiek**

**13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door**

Naam: Mw. drs. Caroline van Rheenen

**Generalistische basis ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog
9406	gz-psycholoog

**Gespecialiseerde ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog

**13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:**

Nee, niet van toepassing.

### **14. Behandeling**

**14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door**

Naam: Mw. drs. Caroline van Rheenen

**Generalistische basis ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog
9406	gz-psycholoog

**Gespecialiseerde ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog

**14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is**

Naam: mw. drs. Caroline van Rheenen

**Generalistische basis ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog

9406 gz-psycholoog

**Gespecialiseerde ggz:**

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog

**14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Het opgestelde behandelplan wordt samen met de cliënt besproken. De cliënt ontvangt hier ook een afschrift van. Ook de opgestelde indicatiestelling wordt met de cliënt besproken. Er wordt bij korte therapieën na ongeveer 5 weken geëvalueerd. Bij langere therapieën wordt na ongeveer 12 weken de behandeling geëvalueerd. Er wordt samen met u gekeken of het behandelplan nog klopt of dat er wijzigingen aangebracht moeten worden. Ook wordt gekeken naar het verloop van uw klachten. De evaluatie zal bij langere therapieën op gezette tijden herhaald worden.

**14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Op gezette tijden zal ik samen met u de behandeling evalueren. We staan dan stil bij het verloop van de behandeling, de diagnose, uw behandelplan en er wordt eventueel gekeken naar een verdere indicatie voor behandeling. Tevens worden er een aantal vragenlijsten afgenomen in het kader van Routine Outcome Monitoring (ROM) waarmee de voortgang van de behandeling kan worden bekeken. De eerste ROM vragenlijst wordt online afgenomen voordat de intake plaats vindt. Ik werk in de praktijk met de OQ45-sd. De resultaten daarvan worden besproken met de cliënt in het eerste intakegesprek. Naar aanleiding daarvan komen vaak belangrijke kwesties aan bod. Bij langere behandelingen vinden ook tussenmetingen plaats. Deze tussenmeting wordt eveneens besproken in de behandeling. Tussenmetingen zijn een goed moment om het verloop van de behandeling te bespreken en vast te leggen. Hierbij wordt besproken welke factoren bijdragen aan de verbetering. Als er sprake is van verslechtering wordt dit goed met de cliënt besproken en bekijken we samen wat er aan gedaan kan worden in de therapie. Zo nodig wordt de werkwijze/behandelplan aangepast. Zo mogelijk wordt de ROM vragenlijst, einde behandeling, afgenomen vóór het laatste gesprek. Dit geldt ook voor het cliënttevredenheidsonderzoek(CQi-GGZ-VZ-AMB). In het laatste gesprek worden de resultaten dan besproken met de cliënt. Er wordt dan samen gekeken welke kwesties aandacht nodig hebben, wat ik als therapeut kan leren van het cliënttevredenheidsonderzoek en of er nog iets nodig is voordat de behandeling afgerond kan worden. Soms lukt het de cliënt niet om alles in te vullen voor het laatste gesprek. In dat geval plannen we een telefonisch overleg om de uitkomsten te bespreken.

**14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):**

Ik upload een kopie van de overeenkomst Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG) op [www.ggzkwalitetisstatuut.nl](http://www.ggzkwalitetisstatuut.nl)

**14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Er wordt bij korte therapieën na ongeveer 5 weken geëvalueerd. Bij langere therapieën wordt na ongeveer 12 weken de behandeling geëvalueerd. Er wordt samen met u gekeken of het

behandelplan nog klopt of dat er wijzigingen aangebracht moeten worden. Ook wordt gekeken naar het verloop van uw klachten. Bij langere behandelingen vinden ook ROM tussenmetingen plaats. Deze tussenmeting wordt eveneens besproken in de behandeling. Tussenmetingen zijn een goed moment om het verloop van de behandeling te bespreken en vast te leggen. Hierbij wordt besproken welke factoren bijdragen aan de verbetering. Als er sprake is van verslechtering wordt dit goed met de cliënt besproken en bekijken we samen wat er aan gedaan kan worden in de therapie. Zo nodig wordt de werkwijze/behandelplan aangepast.

**14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:**

Aan het eind van de therapie wordt u gevraagd om een clienttevredenheidsvragenlijst in te vullen. Deze wordt u online toegestuurd en in het laatste gesprek met u besproken. Labyrinthe werkt met de CQi-GGZ-VZ-AMB.

**15. Afsluiting/nazorg**

**15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

**16. Omgang met patientgegevens**

**16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:**

Ja

**III. Ondertekening**

Naam: Mw. drs. Caroline van Rheenen

Plaats: Breda

Datum: 3 oktober 2016

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja